

ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Διαδικασία Πρόσληψης Διευθυντή Αρχής Ραδιοτηλεόρασης και Ψηφιακών Υπηρεσιών

1. Υπεύθυνος Επεξεργασίας

Υπεύθυνη Επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται στο πλαίσιο διαδικασίας πρόσληψης Διευθυντή της Αρχής Ραδιοτηλεόρασης και Ψηφιακών Υπηρεσιών, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 είναι η Αρχή Ραδιοτηλεόρασης και Ψηφιακών Υπηρεσιών (στο εξής καλούμενη ως “η Αρχή”).

Διεύθυνση: _____

Τηλέφωνο: _____

Email: _____

2. Σκοπός Επεξεργασίας

Τα προσωπικά δεδομένα δηλώνονται, συλλέγονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία αποκλειστικά για τους ακόλουθους σκοπούς:

- την αξιολόγηση της αίτησης πρόσληψης
- τη διενέργεια της διαδικασίας επιλογής
- την ενδεχόμενη σύναψη σχέσης εργασίας
- την επικοινωνία με τους υποψηφίους
- τη συμμόρφωση με τις ισχύουσες νομικές και κανονιστικές υποχρεώσεις της Αρχής.

Σκοπός αυτής της ειδοποίησης απορρήτου είναι να σας παρέχει επίσης ορισμένες πληροφορίες που απαιτούνται από τον Κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων (“Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων”).

3. Αρχές Προστασίας Δεδομένων

Η Αρχή συμμορφώνεται με την Νομοθεσία για την προστασία δεδομένων. Κατά συνέπεια, τα δεδομένα σας:

- συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας νόμιμα και με διαφάνεια
- συλλέγονται και χρησιμοποιούνται για έγκυρους, νόμιμους και συγκεκριμένους σκοπούς μόνο, οι οποίοι εξηγούνται σαφώς και δεν χρησιμοποιούνται με τρόπο ασυμβίβαστο προς τους σκοπούς αυτούς.
- είναι μόνο τα απολύτως απαραίτητα δεδομένα για τους σκοπούς που σας έχουν εξηγηθεί
- είναι συναφή προς τους σκοπούς που σας έχουν εξηγηθεί και περιορίζονται μόνο για αυτούς
- είναι σωστά, ακριβή και επικαιροποιημένα

- τηρούνται με ασφάλεια και με προστασία από παραβίαση ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση
- διατηρούνται μόνο όσο είναι απαραίτητο για τους σκοπούς που σας έχουν επεξηγηθεί.

4. Κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων

Στο πλαίσιο της αίτησης σας για πρόσληψη η Αρχή συλλέγει, αποθηκεύει και χρησιμοποιεί τις ακόλουθες κατηγορίες προσωπικών δεδομένων σχετικά με εσάς:

- στοιχεία ταυτοποίησης (ονοματεπώνυμο, ΑΔΤ, Αρ. κοιν. Ασφαλίσεων)
- στοιχεία επικοινωνίας
- τίτλοι σπουδών και επαγγελματικά προσόντα
- στοιχεία προϋπηρεσίας
- πιστοποιητικά που προβλέπονται από την προκήρυξη
- πληροφορίες που περιέχονται στο βιογραφικό ή σε συνοδευτική επιστολή που ενδεχομένως να έχει υποβληθεί.

Αυτές οι πληροφορίες έχουν δοθεί στην Αρχή:

- μέσω του εντύπου αίτησης
- μέσω των πιστοποιητικών που έχετε υποβάλει
- κατά τη διάρκεια της συνέντευξης.

Επιπλέον η Αρχή μπορεί να συλλέξει, αποθηκεύσει και χρησιμοποιήσει την “ειδική κατηγορία” πιο ευαίσθητων πληροφοριών που αφορά σε πληροφορίες για ποινικές καταδίκες και αδικήματα.

5. Τρόπος συλλογής Προσωπικών Δεδομένων

Η Αρχή συλλέγει πληροφορίες και δεδομένα αναφορικά με τους υποψηφίους:

- από την αίτηση
- από τα έγγραφα που συνοδεύουν την αίτηση
- από τον ίδιο τον υποψήφιο.

6. Τρόπος που θα χρησιμοποιηθούν τα Προσωπικά Δεδομένα

Η Αρχή θα χρησιμοποιήσει τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγει για να:

- αξιολογήσει τις δεξιότητες, τα προσόντα και την καταλληλότητα του υποψηφίου
- επικοινωνήσει με τον υποψήφιο σχετικά με την διαδικασία πρόσληψης
- συμμορφωθεί με νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

7. Πληροφορίες σχετικά με ποινικές καταδίκες

Προβλέπεται ότι η Αρχή θα ζητήσει από τον υποψήφιο λευκό ποινικό μητρώο.

8. Νομική βάση επεξεργασίας:

Η επεξεργασία των δεδομένων βασίζεται:

- στην εκτέλεση των μέτρων κατ' απαίτηση του υποψηφίου πριν τη σύναψη σύμβασης
- στην εκπλήρωση νομικής υποχρέωσης της Αρχής
- στη συγκατάθεση του υποψηφίου, όπου απαιτείται.

9. Αποδέκτες Δεδομένων

Πρόσβαση στα δεδομένα έχουν μόνο αρμόδια και εξουσιοδοτημένα από την Αρχή όργανα και πρόσωπα. Τα δεδομένα δύνανται να κοινοποιηθούν σε αρμόδιες αρχές, εφόσον απαιτείται από τη νομοθεσία.

Δεν πραγματοποιείται διαβίβαση εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης.

10. Χρόνος Τήρησης Δεδομένων

Τα δεδομένα τηρούνται για όσο διάστημα απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και για χρονικό διάστημα 12 μηνών αφότου η Αρχή κοινοποιήσει την απόφαση της για την πρόσληψη ή μη του υποψηφίου.

Η Αρχή διατηρεί τα προσωπικά δεδομένα του υποψηφίου για αυτή την περίοδο ώστε να μπορεί, σε περίπτωση νομικής αξίωσης, να αποδείξει ότι διεξήγαγε την διαδικασία πρόσληψης με δίκαιο και διαφανή τρόπο.

Μετά την περίοδο αυτή η Αρχή θα καταστρέψει με ασφάλεια τα προσωπικά δεδομένα του υποψηφίου σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

11. Μέτρα Ασφάλειας

Η Αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια ή αλλοίωση.

Η Αρχή θα περιορίσει την πρόσβαση σε πληροφορίες των υποψηφίων σε υπαλλήλους και τρίτους που έχουν επιχειρησιακή ανάγκη να γνωρίζουν τις πληροφορίες αυτές. Θα επεξεργάζονται τις προσωπικές πληροφορίες των υποψηφίων μόνο κατόπιν οδηγιών της Αρχής και υπόκεινται σε υποχρέωση εμπιστευτικότητας.

12. Υποχρεωτικός Χαρακτήρας Παροχής Δεδομένων

Η παροχή των δεδομένων είναι απαραίτητη για τη συμμετοχή στη διαδικασία πρόσληψης. Η μη παροχή τους ενδέχεται να καταστήσει αδύνατη την αξιολόγηση της υποψηφιότητας.

13. Δήλωση Ενημέρωσης Υποψηφίου

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση της παρούσας Δήλωσης Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και συγκατατίθεμαι στην παροχή τους.

Όνοματεπώνυμο: _____

ΑΔΤ: _____ Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____